**CSU09: Ver Balanços**

# Seção: Principal

|  |  |
| --- | --- |
| **Importância** | 70 (Risco Baixo e Prioridade Alta) |
| **Sumário** | Proprietário deseja verificar balanços da Academia. |
| **Ator Primário** | Proprietário. |
| **Ator Secundário** | - |
| **Pré-Condição** | Proprietário deve fazer autenticação no sistema conforme o CSU1-Autenticar. |
| **Pós-Condição** | - |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator seleciona a opção do sistema Ver Balanços.  2. Ator seleciona nos campos os meses correspondente a pesquisa e seleciona Ir para filtrar balanço ou exibir tudo para exibir lista completa de todo o balanço..  3. Sistema retorna resultado de acordo com o que os meses informados e de acordo com o botão selecionado. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Histórico** | | |
| Data | Pessoa | Alteração |
| 18/03/2013 | Lúcio Ricardo | Criação do Caso de Uso |